

# **PROFILOVÁ ČÁST MATURITNÍ ZKOUŠKY**

## **V JARNÍM I PODZIMNÍM OBDOBÍ**

### **ŠKOLNÍ ROK 2019/2020**

**Obor vzdělání**

**63-41-M/01**  
**Ekonomika a podnikání**

**ŠVP**

**Management a právo ve veřejné správě**

V Mostě dne 30. 09. 2019 schválil:

PaedDr. Karel Vokáč  
ředitel SŠT

Bankovní spojení: KB Most  
Číslo účtu: 0030338491/0100

IČ 00125423  
DIČ CZ00125423

Telefon: +420 476 137 111  
Fax: +420 476 137 493

[sstmost@sstmost.cz](mailto:sstmost@sstmost.cz)  
[www.sstmost.cz](http://www.sstmost.cz)



## Struktura a obsah profilové části maturitní zkoušky

Profilová část maturitní zkoušky se skládá ze dvou povinných zkoušek skládajících se z praktické a ústní zkoušky a jedné nepovinné zkoušky.

Nepovinnou zkoušku si žák může zvolit například z důvodu větších šancí na trhu práce nebo z důvodu možného zohlednění výsledků této zkoušky v přijímacím řízení na vysoké školy.

Zkoušky se konají formou:

- a) praktické zkoušky,
- b) ústní zkoušky před zkušební maturitní komisí.

Profilovou část vykoná žák úspěšně tehdy, když uspěje u všech jejich povinných zkoušek. V případě neúspěchu má žák právo na dvě opravné zkoušky z předmětu, z něhož neuspěl. Žák koná opravnou zkoušku vždy pouze z toho předmětu, z něhož neuspěl.

V jarním zkušebním období lze praktickou zkoušku konat v dřívějším termínu, nejdříve však 1. dubna. Dílčí zkoušky společné části maturitní zkoušky konané formou ústní zkoušky před zkušební maturitní komisí se uskuteční v období od 16. května do 10. června.

V podzimním zkušebním období je pro zkoušky profilové části (všech forem) maturitní vyhláškou stanoveno období od 11. září do 20. září s tím, že je třeba respektovat při určení jejich termínů pohyblivý termín konání didaktických testů a písemných prací společné části maturitní zkoušky.

**Obor vzdělání:** 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání  
**ŠVP:** Management a právo ve veřejné správě  
**Forma vzdělávání:** denní

### **Profilová část – povinné zkoušky**

1. zkouška – praktická maturitní zkouška z odborných předmětů zahrnující jednu část:

#### **1. část - Účetnictví a Ekonomika**

Žáci vykonávají praktickou zkoušku v odborných učebnách. Praktická zkouška je rozdělena do dvou pracovních dnů. Časový limit na splnění praktické zkoušky je maximálně 180 minut na každý den.

2. zkouška – ústní maturitní zkouška skládající se ze dvou předmětů:

**1. Právo**

**2. Management**

### **Profilová část – nepovinná zkouška**

Nelze zvolit zkoušku, kterou žák vykonává v povinné části profilové maturitní zkoušky. Může být konána ústní zkouška z předmětu:

**Informační a komunikační technologie.**

**TÉMATA PRO PROFILOVOU ČÁST MATURITNÍ ZKOUŠKY  
V JARNÍM I PODZIMNÍM OBDOBÍ  
POVINNÉ ZKOUŠKY**

**Název zkoušky:** **Účetnictví a Ekonomika**

**Forma zkoušky:** praktická zkouška

**Obor:** 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání

**1. Účetnictví**

- a. Rozvaha
- b. Počáteční účet rozvážný
- c. Otevřání jednotlivých účtů a zaúčtování jednotlivých počátečních stavů
- d. Účtování zásob
- e. Účtování DHM, odpisy
- f. Účtování mezd
- g. Účtování úvěrů a bankovních operací
- h. Zúčtovací vztahy
- i. Obraty a zůstatky na jednotlivých účtech
- j. Sestavení výkazů zisků a ztrát
- k. Výpočet VH, struktura VH
- l. Výpočet daně z příjmu
- m. Konečný účet rozvážný
- n. Konečná rozvaha

**2. Ekonomika**

- a. Podstata tržní ekonomie
- b. Zaměstnanci a mzdy
- c. Podnikání
- d. Financování
- e. Veřejná správa

**Název zkoušky:** Právo  
**Forma zkoušky:** ústní zkouška  
**Obor:** 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání

1. **Základní právní pojmy** (Právní vědomí, odvětví práva, prameny, rozdělení práva)
2. **Právní normy** (závaznost právních norem, závaznost, určitost, vynutitelnost, platnost, účinnost)
3. **Státověda** (Znaky a role státu, funkce státu, politické systémy, participace)
4. **Volby a volební systémy** (Volby, volební právo, principy volebního práva, volební systémy)
5. **Listina základních práv a svobod** (Ústavní pořádek, typy ústav, zákona dárna moc)
6. **Ústavní právo** (Moc výkonná a soudní, Ústavní soud, NKÚ, ČNB)
7. **Zásady a char. občanského práva** (prameny, právní osobnost, svéprávnost, charakteristika FO, PO)
8. **Občanské právo procesní** – soudnictví v ČR, zahájení, průběh a ukončení řízení, opravné prostředky, výkon rozhodnutí)
9. **Majetková práva** – charakteristika majetku, absolutní a relativní majetková práva)
10. **Závazkové právo** – Vznik a zánik závazku, charakteristika a diferenciace závazku z právního jednání – výprosa, záplýčka, úvěr, koupě, darování, pacht, směna, nájem)
11. **Dědictké právo** - dědictké třídy, vydědění, neopomenutelný dědic)
12. **Rodinné právo** - pojem a zásady, rodina, vztahy mezi rodiči a dětmi, náhradní rodinná péče, vyživovací povinnost, manželství, vznik, zánik, překážky, majetkové vztahy mezi manželi)
13. **Obchodní korporace** (Korporace, vznik, založení, zrušení zánik, vklad, práva a povinnosti společníků, ZOK)
14. **Pracovní poměr** (Pojem, prameny, právo na zaměstnání, pracovně právní vztah, odpovědnost zaměstnance a zaměstnavatele, odměňování, náhrada a BOZP)
15. **Pracovně právní vztahy** (Pracovní poměr, vymezení vznik, změny, ukončení, pracovní smlouva – náležitosti, DPP, DPČ)
16. **Správní právo** (Pojem, prameny, obce, kraje, místní příslušnost, působnost)
17. **Správní řízení** (Správní řád, správní řízení – zahájení, průběh, ukončení)

18. **Finanční právo** (Definice, obecná a zvláštní část, daňová soustava ČR, státní rozpočet)
19. **Trestní právo** (Pojem, prameny, účel, trestní právo hmotné – trestné činy, trestní odpovědnost FO a PO, okolnosti vyloučující trestnost, ochranná opatření, mladiství, trestní právo procesní)
20. **Komunitární právo** (Charakteristika EU, organizační struktura, primární a sekundární právní normy, právní ochrana v EU, GDPR)

**Název zkoušky:** Management  
**Forma zkoušky:** ústní zkouška  
**Obor:** 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání

1. Management
2. Historie managementu
3. Manažer
4. Manažerské funkce
5. Manažerské styly
6. Organizace
7. Podstata podnikání
8. Podstata plánování
9. Druhy plánování
10. Organizování
11. Organizační struktury
12. Normy a standardy v managementu
13. Vedení lidí
14. Motivace zaměstnanců
15. Řešení konfliktů, hodnocení pracovníků
16. Rozhodování
17. Kontrola
18. Krizový management
19. Klasifikace rizik
20. Marketing

**TÉMATA PRO PROFILOVOU ČÁST MATURITNÍ ZKOUŠKY  
V JARNÍM I PODZIMNÍM OBDOBÍ  
NEPOVINNÁ ZKOUŠKA**

**Název zkoušky:** **Informační a komunikační technologie**

**Forma zkoušky:** ústní zkouška

**Obor:** 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání

1. Počítač – struktura, princip práce
2. Vstupní a výstupní zařízení
3. Software
4. Rastrová grafika
5. Vektorová grafika
6. Operační systémy, práce se systémem Windows
7. Základní uživatelská a systémová nastavení Windows
8. Internet
9. Elektronická pošta
10. Ochrana dat, počítačové viry, antivirové programy
11. Počítačové sítě
12. Word – formátování textu
13. Word – grafika, vložení objektů, číslování, obchodní korespondence
14. Word – uspořádání textu na stránce, tabulky, orámování a stínování
15. Excel – základní postupy při vytváření tabulek
16. Excel – práce s více listy, tisk, grafika
17. Excel – absolutní a relativní odkazy, formáty buněk
18. Excel – vestavěné funkce, třídění a filtrování dat
19. PowerPoint – snímky, text, grafika
20. PowerPoint – efekty, časování, tisk prezentace
21. Access – struktura databáze, záznam, položka
22. Access – návrh databáze, vkládaní dat, import a export
23. Access – vyhledávací dotazy, filtrování dat
24. CorelDraw – základy kreslení
25. CorelDraw - schémata