

# KRIZOVÝ PLÁN

**Střední škola Technická Most,  
příspěvková organizace**

## Obsah

|   |    |
|---|----|
| 1. Podezření na výskyt šikany ve škole.....   | 3  |
| 2. Kyberšikana.....   | 4  |
| 3. Nález návykové látky ve škole.....   | 5  |
| 4. Podezření, že žák má u sebe návykovou látku .....  | 6  |
| 5. Podezření na užití návykové látky (NL) ve škole, nebo při jeho příchodu pod vlivem<br>návykové látky do školy..... | 7  |
| 6. Nález legální návykové látky na výjezdni školní akci (alkohol) .....   | 9  |
| 7. Kouření ve škole/školní akci .....   | 9  |
| 8. Porucha příjmu potravy .....   | 10 |
| 9. Sebepoškozování .....  | 11 |
| 10. Právě záškoláctví.....  | 12 |
| 11. Skryté záškoláctví .....  | 13 |
| 12. Bezpečnost školy .....  | 14 |

Krizový plán je součástí Minimálního preventivního programu a Školního řádu školy, jeho základem je Metodický pokyn ministryně školství, mládeže a tělovýchovy k prevenci a řešení šikany ve školách a školských zařízeních (MSMT č. j.: 21149/2016) a Metodické doporučení k primární prevenci rizikového chování u dětí a mládeže (Dokument MŠMT č. j.: 21291/2010-28).

## **1. Podezření na výskyt šikany ve škole**

### **1) Oznámení o šikaně:**

- žák, spolužák, spolužáci, zákonný zástupce, pedagog

### **2) Informovat tyto osoby:**

- metodik prevence, třídního učitele, výchovného poradce, ostatní učitele, zákonné zástupce

### **3) Rozhovory s žáky:**

- metodik prevence, třídní učitel, výchovný poradce

### ***Šikana na půdě školy – Oběť –***

- a) zajistit ochranu oběti
- b) zajistit důkazy
- c) zjistit co se dělo, kde se to děje,
- d) kdo vykonával šikanu, jak dlouho trvá,
- e) kdo o tom ví, komu dalšímu se to děje
- f) informovat zákonného zástupce
- g) poskytnout pomoc žákovi, rodičům, kontakt na odborníky

### ***Šikana na půdě školy – Agresor -***

- a) zjistit příčiny jednání
- b) seznámit s důsledky jednání
- c) informovat zákonného zástupce
- d) vždy informovat OSPOD
- e) oznámit PČR

### ***Šikana mimo školu mezi spolužáky***

– pokud se odehrává mimo školu, nemůžeme kázeňsky trestat, ale mapujeme co se děje

### **4) Zpětná vazba, opatření:**

- schůzka škola + žák + ZZ (oběť, agresor)

- vyhodnocení situace, nastavení dalších opatření
- seznámit se situací třídní kolektiv, realizace třídnické hodiny, práce s klimatem třídy, monitoring vztahů
- preventivně informovat ZZ všech žáků
- metodická podpora pedagogů

**5) Setkání škola + žák + ZZ (oběť, agresor)**

- zhodnocení situace (cca po 1 – 2 týdnech)

**6) PREVENCE**

- preventivní program na téma šikana
- informace, kam se mohou v případě šikany obrátit
- pracovat s klimatem třídy

**7) Celý proces je nutné doplnit zápisem!**

## 2. Kyberšikana

**1) Oznámení o šikaně:**

- žák, spolužák, spolužáci, zákonný zástupce, pedagog

**2) Informovat tyto osoby:**

- metodik prevence, třídního učitele, vedení školy, výchovného učitele, ostatní učitele, případně ICT specialistu
- základní informaci (kyberšikana na půdě školy, mimo školu, mezi spolužáky), odhad závažnosti, domluvení dalšího postupu

**3) Rozhovory s žáky: metodik prevence, třídní učitel, výchovný poradce, ŠPP**

**Šikana na půdě školy – Oběť –**

- a) zajistit ochranu oběti
- b) zajistit důkazy (PrtSc), zablokovat profil agresora, nahlásit profil
- c) zjistit co se dělo, kde se to děje,
- d) kdo vykonával šikanu, jak dlouho trvá,
- e) kdo o tom ví, komu dalšímu se to děje
- f) informovat zákonného zástupce
- g) poskytnout pomoc žákovi, rodičům, kontakt na odborníky

**Šikana na půdě školy – Agresor -**

- a) zjistit příčiny jednání
- b) seznámit s důsledky jednání
- c) informovat zákonného zástupce
- d) vždy informovat OSPOPD

e) oznámit PČR

**Šikana mimo školu mezi spolužáky** - pokud se odehrává mimo školu, nemůžeme kázeňsky trestat, ale mapujeme co se děje

- 4) Agresor není spjatá osoba se školou**
- informovat ZZ oběti, poskytnout pomoc, radu kontakty
  - v případě podezření z trestného činu – předat věc PČR, informovat OSPOD
  - vyžádat si závěry vyšetřování + postih

**5) Zpětná vazba, opatření:**

- schůzka škola + žák + ZZ (oběť, agresor)
- vyhodnocení situace, nastavení dalších opatření
- seznámit se situací třídní kolektiv, realizace třídnické hodiny, práce s klimatem třídy, monitoring vztahů
- preventivně informovat ZZ všech žáků
- metodická podpora pedagogů

**5) Setkání škola + žák + ZZ (oběť, agresor)** – zhodnocení situace (cca po 1 – 2 týdnech)

- 6) PREVENCE**
- pravidla používání PC a mobilních telefonů (případně úprava ŠŘ)
  - preventivní program na téma kyberšikana
  - informace, kam se mohou v případě nebezpečí kyberšikany obrátit
  - pracovat s klimatem třídy

**7) Celý proces je nutné doplnit zápisem!**

### **3. Nález návykové látky ve škole**

**1) Nález návykové látky**

- látku nepodrobovat žádnému testu, neochutnávat, nepřesýpat
- zajištění provádí PČR, pokud nehrozí zničení nebo ztráta látky

**2) Ihned informovat o nálezu tyto osoby:**

- vedení školy
- školní poradenské pracoviště
- třídního učitele

**3) Vedení školy okamžitě informuje PČR**

- předá látku PČR + součinnost
- v případě časové překážky na straně PČR nebo hrozí zničení, ztráta látky, vložit látku za přítomnosti dalšího pracovníka na čistý papír nebo do obálky

- napsat datum, čas, místo nálezu a množství
- obálku opatřit podpisy zúčastněných a uschovat v trezoru
- VŠ: písemná žádost na PČR o vyrozumění

**4) Školní metodik prevence, třídní učitel:**

- preventivní podpora třídy, zákonných zástupců, pedagogů
- poselství VŠ třídě (hranice, bezpečí, plán)
- adekvátní preventivní program pro třídu
- eventuálně třídní schůzka pro ZZ
- eventuálně metodická podpora pedagogů
- všímavost pedagogických pracovníků a monitoring ŠMP

**5) ŠPP, ŠMP:**

- monitoring rizikového chování, zhodnocování a uzavření
- v případě opakování, porušení ŠŘ – těsnější spolupráce s odborníky, zákonnými zástupci
- důsledné stupňování sankcí, event. vyloučení

**6) Celý proces nutně doplnit zápisem!**

- 7) Kde hledat pomoc:**
- K-centrum
  - PPP
  - MP
  - linka bezpečí, linka pro rodiče

#### **4. Podezření, že žák má u sebe návykovou látku**

**1) Odvedeme žáka do klidové místnosti s trvalým dohledem**

**a) Důvodné podezření, že žák má u sebe:**

- žáka do příjezdu PČR udržujeme v izolaci od ostatních žáků, neustále pod dohledem
- neprovádíme mu osobní prohlídku ani prohlídku osobních věcí

**b) Zadržení podezřelé látky u žáka:**

- látku zabavíme, nijak ji netestujeme, předáme ji Policii ČR

**2) Ihned informujeme tyto osoby:**

- Vedení školy, Školní poradenské pracoviště, třídního učitele

**3) Vedení školy informuje:**

- Policii ČR → zkontroluje další postup
- Zákonného zástupce žáka → informuje o situaci, postupu a vyzve ZZ k jednání se školou

**4) Vedení školy, Školní metodik prevence:**

- provedou stručný písemný záznam s vyjádřením žáka

- datum, místo, vyjádření žáka a jeho podpis
- v případě, že žák odmítá podepsat, uvede pracovník tuto skutečnost do zápisu

**5) Vedení školy – společné setkání ZZ, žák, ŠMP, TU (v řádu dní):**

- shrnutí situace
- sankce vyplývající z porušení ŠŘ

**Preventivní opatření**

- doporučení odborných kontaktů, součinnost ZZ se specialisty
- možná individuální podpora žáka ŠMP
- monitoring, termín společného kontrolního setkání
- zápis + založení do agendy

**6) Vedení školy informuje OSPOD (dle bydliště žáka)**

**7) Školní metodik prevence:**

- preventivní podpora třídy, eventuálně ZZ, pedagogů
- poselství VŠ třídě (hranice, bezpečí, opatření)
- adekvátní preventivní program
- případně svolání mimořádné třídní schůzky ZZ
- metodická podpora pedagogů

**8) ŠPP, ŠMP:**

- monitoring rizikového chování, zhodnocení a uzavření
- v případě dalších porušení ŠŘ + těsnější spolupráce se ZZ a odborníky
- u zletilých pak důslednost v sankcích, případně vyloučení

**9) Celý proces je nutné doplnit zápisem!**

**5. Podezření na užití návykové látky (NL) ve škole, nebo při jeho příchodu pod vlivem návykové látky do školy**

**1) Zabránit další konzumaci, případně odebrat NL**

- látku v žádném případě netestujeme

**2) Posoudit ohrožení zdraví**

Ohrožení zdraví, život žáka:

- okamžité zajištění 1. pomoci, volat 155, lékaři předat látku, volat zákonného zástupce žáka

**3) Ihned informovat tyto osoby:**

- vedení školy, školní poradenské pracoviště, třídního učitele

**4) Odvést žáka do klidové místnosti s dohledem**

**5) Vedení školy, školní metodik prevence:**

- vyjádření žáka k situaci (užívání x distribuce?)
- zhodnocení schopnosti absolvovat výuku
- v případě, že žák odmítá podepsat záznam, uvede pracovník tuto skutečnost do zápisu
- v případě žákova zájmu nebo nedůvěry k pracovníkům školy doporučujeme součinnost s odborníky (P-centrum, PPP)
- BOZP: možnost orientačního testu na přítomnost NL (jen pokud je ve školním řádu)
- orientační test pouze na základě předem získaného souhlasu ZZ nebo zletilého žáka
- ať už je výsledek testu pozitivní nebo negativní, postupuje pedagog bodem 6.

#### 6) *Vedení školy informuje:*

##### a) *Zákonného zástupce žáka*

- **v případě, že je žák schopen pokračovat ve výuce**, ale je podezření na užití NL, vedení školy informuje ZZ o podezření na užití NL
- vedení školy vyzve ZZ k jednání se školou
- **v případě, že žák není schopen pokračovat ve vyučování** (nedbá pokynů učitele), vyzve ZZ, aby si žáka neprodleně vyzvedli, protože není zdravotně způsobilý k pobytu ve škole
- se souhlasem ZZ může žáka vyzvednout i jiná osoba blízká
- vedení školy vyzve ZZ k jednání se školou
- jestliže není ZZ dostupný nebo nespolupracuje, vyrozumí škola OSPOD a vyžádá si jeho pokynů
- je-li žák zletilý a ZZ nespolupracují a žák není způsobilý k pobytu ve škole, pak jej nechat pod dohledem vystrízlivět a vyvolat setkání se žákem/ZZ: viz bod 7.

##### b) *OSPOD (dle bydliště žáka)*

##### c) *Policie ČR*

#### 7) *Společné setkání ZZ, žák, vedení školy, školního metodika prevence, třídního učitele*

- shrnutí situace – sankce vyplývající ze ŠŘ
- preventivní opatření – doporučení odborných kontaktů součinnost ze strany ZZ a odborníky, možná individuální podpora Monitoring, termín společného setkání
- přizvat OSPOD k výchovné komisi
- zápis + založení do agendy ŠMP
- **při opakovaném užívání** požádat OSPOD o svolání případové Konference

#### 8) *Školní metodik prevence, preventivní podpora třídy (ZZ, pedagogů)*

- poselství VŠ třídě (hranice, bezpečí, plán)
- adekvátní preventivní program pro třídu

- eventuálně třídní schůzka ZZ
- eventuálně metodická podpora pedagogům

**9) PP, ŠMP, monitoring rizikového chování, zhodnocení a uzavření**

- v případě opakování, porušení ŠŘ + těsnější spolupráce s odborníky (možnost konference OSPOD)
- důsledné stupňování sankcí, eventuální vyloučení

**10) Celý proces je nutné doplnit zápisem!**

## **6. Nález legální návykové látky na výjezdni školní akci (alkohol)**

**1) Nalezený alkohol zajistit**

- v žádném případě tekutinu neochutnávat

**2) Nalezenou tekutinu uchovat jako případný důkaz a zhotovit stručný zápis**

- popsat místo nálezů (čas, datum, množství tekutiny)
- zápis podepsat zúčastněnými svědky

**3) Přítomní PP zmapují situaci mezi žáky**

- individuální rozhovory s žáky + zápis
- když zjistím, že je některý žák pod vlivem alkoholu, postupuji dle KP č. 5
- když zjistím, kde alkohol nezletilí koupili, oznámím toto na Policii

**4) PP informuje VŠ, ŠPP**

**5) VŠ informuje zákonné zástupce provinilého žáka/žáků o porušení ŠŘ**

**6) ŠMP + TU + VŠ po návratu z akce individuální pohovory se ZZ**

**7) ŠMP + TU preventivní podpora třídy**

**8) ŠPP + TU monitoring, zhodnocení a uzavření (3 měsíce)**

**9) Celý proces je nutné doplnit zápisem!**

## **7. Kouření ve škole/školní akci**

**1) Žák je přistižen při koření v areálu školy/na školní akci**

- žákovi odebrat zbytek cigaret, tabáku, uložit z dosahu uživatele

**2) Informovat o nálezů tyto osoby: TU, ŠPP, VŠ**

**3) TU, ŠPP rozhovor s žákem**

- zjistit informaci, kde k tabáku, cigaretám přišel
- informovat o přestupku proti ŠŘ

- vyvodit důsledky z jeho jednání – výchovná opatření
- krátká intervence (rizika spojená s kouřením, kde hledat pomoc, Podporu

**4) TU, ŠPP, informovat zákonného zástupce žáka**

- informovat o problému, sdělit postup školy (ŠŘ, výchovná opatření)
- podpora, jak dítěti pomoci (lékař), předat kontakty
- v případě vícedenní akce mimo školu – ZZ informuji telefonicky, osobní setkání po návratu

**5) Dle potřeby informovat PČR – informovat o prodeji tabákových výrobků nezletilým**

**6) Setkání škola + žák + ZZ**

- informování, sankce, opatření/podpora, monitoring

**7) PREVENCE**

- preventivní programy pro třídní kolektivy, zahrnout prevenci do předmětů, dle možnosti v souvislosti ŠVP
- o celém procesu informovat VŠ

**8) Celý proces je nutné doplnit zápisem!**

## **8. Porucha příjmu potravy**

**1) Podezření, že žák trpí poruchou příjmu potravy**

- pozorováním žáka/ upozorněním pedagogů, spolužáků/ signály tělesné či v chování žáka, (nápadné hubnutí, odmítání jídla)

**2) Informovat o podezření TU, ŠPP**

**3) TU + ŠPP – rozhovor s rodiči**

- popsat signály, zmapovat situaci, co se děje
- možnosti řešení, nabídnout pomoc (psycholog, psychiatr)

**4) Další mapování situace s vědomím ZZ**

- diskrétně mapujeme signály – pozorováním, informace od kamarádů spolužáků, pedagogů, rodiče mapují v rodinném prostředí
- možnost podpory žáka v rámci individuálního rozhovoru
- další schůzka s rodiči – vyhodnocení, domluvení na dalším postupu

Rodiče o tom vědí, situaci řeší, nebo chtějí řešit, spolupráce s odborníky, nastavení patření ve škole, možnost podpory žáka v rámci individuálního rozhovoru.

**5) ŠMP, TU VÝJIMEČNĚ PLOŠNÁ PODPORA TŘÍDY**

- POZOR na infikaci (nabalování dalších žáků fascinací tématem)
- vhodnost zařazení programu dle konzultace s odborníkem, ne vždy vhodné hned – co dělat, když mám podezření, že kamarád schválně intenzivně hubne/nejí
- koho oslovit

- jak o tom s kamarádem mluvit

6) *TU, ŠPP – monitoring, zhodnocení a uzavření*

7) *Celý proces je nutné doplnit zápisem!*

## **9. Sebepoškozování**

### **MÁM PODEZŘENÍ**

1) *Vlastním pozorováním (tělesné signály, změny v chování)*

- škrábance, jizvy, popáleniny, nepřiměřené oblečení, náplasti,  
vyhýbání se aktivitám, které vyžadují obnažení

2) *Informovat TU, ŠPPPP*

3) *ŠPP – rozhovor s žákem*

- co se děje, známky sebepoškozování na těle  
- nenaléhat, nevynucovat si odpovědi  
- možnost řešení situace, nabídka pomoci

### **VÍM, ŽE ANO**

1) *Oznámení pedagogem, spolužákem, žákem nebo zachycení žáka při sebepoškozování*

- v případě ohrožení života zavolat 155 a informovat ZZ

2) *Zmapovat situaci rozhovorem, s pedagogy, žáky*

3) *TU, ŠS – odvést žáka do klidové místnosti + rozhovor*

4) *TU, ŠPP – informovat ZZ, domluvit další postup*

5) *ZZ kontaktuje psychiatra nebo krizové centrum*

6) *spolupráce školy se ZZ*

- získat informace od odborníků  
- sdílení monitoringu  
- dojednání postupu při recidivě  
- při nespolupráci ZZ se školou, kontaktovat OSPOD

7) *Monitoring školy*

- od bodu 2 průběžně probíhá monitoring třídy s cílem individuálního  
podchycení dalších zasažených

8) *celý proces je nutné doplnit zápisem!*

## 10. Právě záškoláctví

### **1) Zjištění záškoláctví žáka**

- postupovat dle ŠŘ MP 10194/2002-14

### **2) Informovat tyto osoby – TU + ŠPP + VŠ**

### **3) TU, ŠPP – rozhovor s žákem**

- zjistit příčinu
- informovat o porušení školního řádu, upozornit na důsledky
- nastavit opatření, vyjádření podpory

### **Dle počtu hodin: do 10 hod - TU kontaktuje ZZ**

- informovat o absenci žáka, projednat důvod nepřítomnosti
- zjistit příčinu, upozornit na důsledky
- nastavit způsob omlouvání nepřítomnosti a další opatření
- poskytnout pomoc, kam se obrátit (PPP, SVP..)
- zvážit nastavení IVýP
- dle zvážení kontaktovat OSPOD

### **do 25 hod** - TU, ŠPP kontaktují ZZ

- svolání výchovné komise za účasti žáka a ZZ
- informovat o absenci žáka, projednat důvody nepřítomnosti
- zjistit příčinu, upozornit na důsledky
- kázeňský postit, nastavit další opatření
- výchovná opatření v rámci hodiny
- poskytnout pomoc (PPP, SVP), nastavení IVýP
- dle zvážení kontaktovat OSPOD

### **nad 25 hod** - TU, ŠPP kontaktují ZZ

- svolání výchovné komise za účasti žáka a ZZ
- informovat o absenci žáka, projednat důvody nepřítomnosti
- zjistit příčinu, upozornit na důsledky
- kázeňský postit, nastavit další opatření
- výchovná opatření v rámci hodiny
- poskytnout pomoc (PPP, SVP), nastavení IVýP
- informovat OSPOD, přestupkovou komisi OÚ
- OSPOD/OÚ při recidivě nahlásí na státní zastupitelství, PČR

### **4) Setkání škola + žák + ZZ**

- průběžné hodnocení situace (cca po týdnu/měsíc)

### **5) PREVENCE**

- rozhovor TU s žáky v rámci TH, vysvětlení důsledku záškoláctví
- upozornit na možná kázeňská opatření
- možnost pomoci

**6) Monitoring, zhodnocení a uzavření (3 měsíce) – TU + ŠPP**

**7) Celý proces je nutné doplnit zápisem!**

## **11. Skryté záškoláctví**

**1) TU – průběžný monitoring zameškaných hodin a rizikových souvislostí**

- sledovat, zda to má negativní dopad na dítě!

### **Signály:**

- záškoláctví tolerované rodiči
- vysoká absence
- neadekvátní délky nemoci, časté rodinné důvody
- účelové absence – vyhýbání se testům apod.

**2) TU – rozhovor se ZZ**

- informovat ZZ o absenci, doptat se na okolnosti nepřítomnosti žáka
- upozornit na možné důsledky, porušení ŠŘ

**3) TU – informuje VŠ, ŠPP, při zachycení varovných signálů**

**4) VŠ, ŠPP – společné vyhodnocení situace, koordinace dalšího postupu**

- ŘŠ rozhoduje, zda omluví či neomluví absenci
- pokud zameškané hodiny TU, ŘŠ formálně omluví, pro OSPOD nemohou již být důvodem zahájení šetření
- možnost situaci telefonicky konzultovat s OSPOD

**5) VŠ, TU, ŠPP – setkání škola + rodiče + žák**

- informovat ZZ a žáka o absenci, možném porušení povinností ŠŘ, ŠZ
- doptat se na okolnosti nepřítomnosti žáka
- upozornit na možné důsledky: podnět OÚ, OSPOD, PČR
- nastavit způsob vzájemné komunikace, omlouvání absence
- zvážit další opatření (IVýP, potvrzení od lékaře aj.)
- poskytnout rodině kontakty, kam se obrátit pro další podporu (SVP, PPP, NNO – nestátní nezisková organizace)
- vytvořit zápis ze setkání s výstupy a podpisy

Pokud je skryté záškoláctví způsobeno žákem, udělujeme sankci dle ŠŘ. Vhodné preventivní prizvání pracovníka OSPOD k jednání. I pokud rodina není jejich klientem.

**6) TU – monitoring, informování VŠ, ŠPP**

**7) V případě opakování absencí, nespolupráce rodičů ŘŠ koná**

- podá PČR podnět zda se nejedná o trestný čin (doporučeně/osobně)

- informuje OSPOD a koordinuje s nimi další kroky

## **8) PREVENCE**

- rozhovor TU s žáky v rámci TH
- vysvětlení důsledků záškoláctví
- upozornění na možná kázeňská opatření, možnosti pomoci

## **9) Zhodnocení a uzavření (cca 3 – 6 měsíců) – VŠ, TU, ŠPP**

## **10) Celý proces je nutné doplnit zápisem**

## **12. Bezpečnost školy**

<https://edu.gov.cz/pro-vedeni-skoly/bezpecnost-na-skolach/materialy/>

Příprava na mimořádnou událost Střední školy technické v Mostě je klíčová pro efektivní a rychlou reakci při ochraně dětí, žáků a zaměstnanců školy. Dobře připravené plány a pravidelná cvičení přispívají ke kontrole nad situací a zároveň posilují bezpečné prostředí.

Krizové události představují velkou psychickou zátěž pro všechny zúčastněné, jak pro pracovníky škol, tak pro žáky. Základním pravidlem v krizových situacích je dbát především na ochranu života a zdraví.

- **krizové události mohou přinést šok, chaos, paniku a tlak**
- **instinktivní reakcí zasažených může být útok, útěk nebo ochromení („zamrznutí“) při ochromení mohou mít žáci problémy s plněním pokynů.**
- **mohou se šířit neověřené informace a pomluvy**

## **Evakuace**

**SŠT Most může být nutné evakuovat z různých důvodů:**

- požár
- vyhrožování útokem nebo bombou
- únik nebezpečné chemické látky
- únik nebezpečné biologické látky
- únik nebezpečné radioaktivní látky

**1) V průběhu evakuace se zaměřte zejména na:**

- evakuaci koordinuje ředitel (nebo jím pověřená osoba). Základem při takové události je přehledná komunikace
- zajištění organizovaného opuštění budovy školy v souladu s evakuačním plánem
- kontrolu, že všechny osoby po výzvě opustily budovu
- poskytování první pomoci v případě potřeby
- spolupráci a informování záchranných složek, obce, zaměstnanců a zákonných

zástupců

## 2) *Koho informovat:*

- **Zaměstnance, žáky a další osoby, které se nacházejí v prostorách školy** – všichni musí být okamžitě informováni o evakuaci prostřednictvím školního rozhlasu nebo jiných komunikačních prostředků
- **158 / 112 (koordinační středisko Integrovaného záchranného systému)** – mluvte pomalu a srozumitelně, informujte operátora o tom, co se stalo, kde, komu a další relevantní detaily
- **Zákonné zástupce** po ukončení evakuace o místě dočasného umístění jejich dětí
- Tímto můžete pověřit třídní učitele nebo využít hromadné komunikační nástroje

Po úspěšném ukončení evakuace pověření vybraní zaměstnanci zkontrolují podle třídního jmenného seznamu evakuované žáky.

## 3) *Jak usměrnit žáky během evakuace:*

- **Klidným, ale rozhodným tónem** jim vysvětlíte, že jde o vážnou situaci, ve které je nesmírně důležité, aby poslouchali vaše pokyny
- **Uklidněte je**, že navzdory vážnosti situace nemusí propadat panice, vše máte naplánované
- **Oznamte jim**, aby si nebalili své osobní věci, pokud nejde o nezbytnost (např. léky). Balení tašek by zpomalilo evakuační proces
- **Usměrněte děti a žáky**, aby se nezastavovali, nevraceli pro osobní věci, neběhali svévolně
- **Následujte evakuační plán** a ved'te děti a žáky po bezpečných trasách směrem k místu evakuace
- **Věnujte zvýšenou pozornost** zejména tělesně a smyslově postiženým žákům a osobám ze speciálních škol a speciálních školských zařízení.
- **Po úspěšné evakuaci** a zajištění fyzické bezpečnosti dětí a žáků jim poskytněte první psychosociální pomoc, dokud nedorazí složky záchranného systému

## Výhrůžný telefonát

### 1) *Zapište si ihned detaily rozhovoru.*

- pokud se Vám zobrazuje číslo volajícího, zapište je.
- nikdy nezavěšujte! Snažte se volající/volajícího udržet na telefonu, ptejte se na detaily a sdělení si zapisujte.
- informujte ředitele školy a odpovědné osoby.
- informujte Policii ČR a domluvte se na dalším postupu.
- v případě potřeby iniciujte evakuaci podle svých interně stanovených

- postupů.  
- policii a jednotkám IZS asistujte.

## **Výhrůžná zpráva elektronickou formou (e-mail, SMS, zpráva na sociálních sítích)**

### ***1) Neotevírejte žádné přílohy a neklikejte na žádné odkazy.***

- informujte ředitele školy a odpovědné osoby
- informujte Policii ČR a domluvte se na dalším postupu
- v případě potřeby iniciujte evakuaci podle svých interně stanovených postupů.
- policii a jednotkám IZS asistujte.

## **Ve škole je ozbrojený útočník**

Jedná se o extrémně nebezpečnou situaci, kdy jsou ohroženy životy žáků a zaměstnanců. Základem je postupovat podle zásady **USB – utíkej, skryj se, bojuj.**

### **Jak reagovat v případě útoku tzv. aktivního střelce?**

#### **UTÍKEJ**

- pokud máte možnost využít únikovou cestu, utečte!
- své osobní věci a cennosti nechte tam, kde jsou
- pokud je to možné, pomozte ostatním s útekem

#### **VARUJ**

- varujte ostatní před vstupem do nebezpečné zóny. Z bezpečí zavolejte pomoc na číslo 158

#### **SKRYJ SE**

### ***1) Pokud nemůžete utéct do bezpečí, je třeba najít místo kam se schovat!***

- zamkněte nebo zablokujte dveře.
- schovejte se za pevné předměty.
- přepněte svůj telefon do tichého režimu, zůstaňte potichu.
- pokud to situace dovolí, volejte pomoc na číslo 158.

### ***2) Nejdůležitější informace pro operátora: kde jste a co se děje.***

#### **BOJUJ**

**1) Pokud je váš život v přímém ohrožení, bojujte!**

- snažte se zneškodnit střelce.
- jednejte rychle a násilně.
- použijte jakékoliv předměty, které se dají využít jako zbraně.
- jednejte maximálně efektivně.

**2) Když na místo dorazí bezpečnostní složky:**

- zůstaňte v klidu a poslouchajte instrukce
- ruce držte vždy ve viditelné pozici
- vyvarujte se křiku a divoké gestikulaci
- mějte na paměti, že pomoc zraněným je na cestě

**Možnosti Střední školy technické v Mostě o informovanosti pedagogů, žáků, nepedagogických zaměstnanců o nebezpečí ve škole:**

1. Školní rozhlas (v nejbližší době proběhne oprava)
2. Školní e-mail
3. systém „Bakalář“

Schválil: PaedDr. Karel Vokáč  
ředitel SŠT Most

Školní poradenské pracoviště:

Mgr. Barbora Procházková  
koordinátorka ŠPP

Ing. Miroslava Dvořáčková  
metodik prevence

Ing. Zdeňka Březinová  
metodik prevence

Mgr. Andrea Hříbalová  
výchovní poradce

Mgr. Veronika Hnátková  
výchovní poradce